



Amper Service Gesellschaft mbH

Wir sind unter anderem die Verwaltungsgesellschaft der AEZ Amper-Einkaufs-Zentrum GmbH mit Sitz in Fürstenfeldbruck-Buchenau.

Zur Unterstützung unserer Verwaltung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Mitarbeiter in der Buchhaltung (m/w/d) in Teilzeit.

Ihr Aufgabengebiet:

- Durchführung der Debitoren-/ Kreditorenbuchhaltung
- Erstellung von verschiedenen Abrechnungen / Weiterbelastungen
- Unterstützung im Mahnwesen
- Dokumentenmanagement und Archivierung von Unterlagen
- Mitwirken sowie Urlaubsvertretung in der Personalbetreuung

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung in den Bereichen Buchhaltung/Personalbetreuung
- eigenverantwortliche, strukturierte und teamorientierte Arbeitsweise
- absolute Zuverlässigkeit, Höflichkeit, Diskretion, Belastbarkeit und exzellente Organisation zeichnen Sie aus
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen, idealerweise auch mit SAP R3

Unser Angebot:

- einen sehr attraktiven Firmenstandort im Westen von München mit direkter S-Bahn Anbindung und kostenlosen Parkplätzen
- einen (krisen)sicheren Arbeitsplatz
- Einarbeitung: Zeit um das Unternehmen kennen zu lernen und ein individuelles Onboarding
- Chancengleichheit & eine einzigartige Unternehmensstruktur: Offenheit, Kompetenz, Wertschätzung und Hilfsbereitschaft zeichnen uns aus
- eine attraktive und leistungsgerechte Vergütung, interessante Mitarbeiterrabatte und Sonderzulagen (Weihnachts- und Urlaubsgeld) sowie Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- eine abwechslungsreiche Tätigkeit und mit geregelten Arbeitszeiten und elektronischer Zeiterfassung
- flache Hierarchien mit Geschäftsführern die nah am operativen Geschäft sind

Interessiert? Bitte bewerben Sie sich jetzt unter:

Amper Service GmbH

zu Hd. Herrn Claus Klotz, Kurt-Huber-Ring 12, 82256 Fürstenfeldbruck
oder personal@aez.de